

保有個人データの開示等申請書

記入日 年 月 日

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋 4-7-1 RF-2 ロックビレイビル 5F
株式会社 ALMACREATIONS
個人情報保護担当 行

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次の通り請求します。

請求者 (本人)	フリガナ お名前	印	TEL () -
	E-Mail		
	ご住所 〒		
本人確認資料	運転免許証写し パスポート写し 健康保険証写し のうち一つ		
代理人 (代理人が請求する場合)	フリガナ お名前	印	TEL () -
	E-Mail		
	ご住所 〒		
本人確認資料	運転免許証写し パスポート写し 健康保険証写し のうち一つ		
代理権確認書類	親権者：戸籍謄本又は扶養家族が記載された保険証写し		
	未成年後見人：本人の戸籍謄本		
	補助人、保佐人、成年後見人、任意後見人：登記事項証明書		
	任意代理人：委任状(実印押印のもの)+委任状に使われた本人の印鑑証明書原本		
請求の種類	保有個人データの開示	保有個人データの利用目的の通知	
	保有個人データの訂正	保有個人データの追加	
	保有個人データの削除	その他	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> [</div>		
開示・通知を請求する 保有個人データの特定の ための情報	お客様の個人情報が利用されている当社の教材・講座等を具体的にご記入ください。 不明な場合は、以下をご記入ください。 (1) どこでいつ頃個人情報をお預けいただきましたか？ () (2) どのような方法で個人情報をお預けいただきましたか？ ()		
開示請求する項目 (請求の種類が ~ のときは 不要)	氏名 電話番号 職業	住所(郵便番号含む) FAX番号 お客様番号	Emailアドレス 勤務先名 性別 肩書き
請求理由 (請求の種類が、 のときは 不要)	請求の種類	請求理由	
	、 のとき	データが事実でない 上記以外：	
	のとき		
請求内容 (請求の種類が、 または のときのみ記入)	保有個人データの訂正		
	1. 訂正前：		
	2. 訂正後：		
保有個人データの追加			
追加する項目・内容：			
保有個人データの削除			
削除する項目・内容：			

上記の必要項目をご記入後、弊社まで申請書をお送りください。

<申請書送付先> 株式会社 ALMACREATIONS MAIL: info@almacreations.jp FAX:0120-989-099

ご記入いただきました内容について弊社から確認・質問等のご連絡をさせていただく場合がございます。
 その場合、上記に登録されている情報 (Email アドレスや電話番号等) に基づきご連絡いたします。
 弊社よりご連絡後、本申請書、提出書類一式、手数料 1,000 円分の切手 (請求の種類が、 又は 以外の場合は、
 手数料不要) をご郵送ください。

ご記入いただきました情報は、個人情報開示等の請求への対応以外の目的では使用致しません。